







PROSEDUR :
PELAYANAN PENERBITAN AKTA KELAHIRAN

No.	Aktivitas	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon	Pengadminis trasi Umum	Pengelola Data	Kasub.TU	Ka. UPTD	Kelengkapan	waktu	output	
1.	Menyerahkan berkas permohonan akta kelahiran						Berkas permohonan	10 menit	Berkas permohonan	
2.	Menerima. memeriksa kelengkapan dan mengagendakan berkas						Berkas permohonan	15 menit	Register dan akta	
3.	Verifikasi, input data, dan pencetakan register dan akta						Berkas permohonan dan register akta	30 menit	Register dan akta	
4.	Verifikasi data, register dan akta						Berkas permohonan dan register akta	30 menit	Register dan akta	
5.	Penandatanganan Register dan Akta Kelahiran						Register dan akta	10 Menit	Register dan akta	
6.	Pengambilan Akta Kelahiran						Alkta Kelahiran	5 menit		